



VERKMENNTASKÓLI
AUSTURLANDS
Samvinna - þekking - árangur

Rýni stjórnenda Haustönn 2019

Birgir Jónsson
Gæðastjóri

Mýrargötu 10

740 Fjarðabyggð

Netfang: va@va.is

Heimasíða: www.va.is

Sími 477 1620

Fax: 477 1852



Efnisyfirlit

Efnisyfirlit.....	0
Niðurstöður fyrri rýni stjórnenda	2
Innri úttektir	2
Endurgjöf frá viðskiptavinum	2
Svarhlutfall í áfangamati á haustönn 2019	3
Niðurstöður áfangamats í samanburði við gæðamælikvarða.....	3
Frammistaða ferla og samræmi vöru	7
Yfirferð á skjölum	7
Mætingar, meðaleinkunn, fallprósenta og brottfall	7
Ábendingar, kvartanir, frábrigði.....	8
Útskrift áfanga.....	8
Kennsluáætlanir	9
Framvindumat	10
Áfangaskýrslur	10
Einkunnalistar.....	10
Gerð námsmatsþátta.....	11
Samantekt	11
Staða forvarna og úrbóta	11
Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda	12
Jafnlaunakerfið	12
Markmið jafnlaunakerfis og launagreiningar	12
Innri úttektir jafnlaunakerfis	15
Niðurstöður markmiða.....	15
Breytingar í rekstri VA sem gætu haft áhrif á stjórnunarkerfið	16

Tillögur um umbætur	16
Tillögur um auðlindir	17

Dags.: 28.1.2020	Tími: 13:00-16:00	Staðsetning: Hjá Lilju	Fund boðaði: BJ
------------------	-------------------	------------------------	-----------------

Mættir:	Karen, Lilja og Birgir
Fjarverandi:	

Niðurstöður fyrri rýni stjórnenda

Engin fyrri rýni stjórnenda samkvæmt verklagi hefur farið fram. Á næstu misserum stendur það til bóta þar sem öll ferli verða skerpt.

Innri úttektir

Ferlið við innri úttektir er að fara í gang og því þarf frekari reynslu á það hvernig þær hafa gengið fyrir sig. Hér á eftir verður fjallað um þá innri úttekt sem hefur farið fram. Í janúar 2020 var gerð úttekt á þeim verklagsreglum sem snúa að jafnlaunakerfinu. Úttektarmenn voru þeir Jón Valgeir Jónsson og Gunnar Ólafsson. Úttekin fór fram dagana 13. og 14. janúar. Gerðar voru 11 athugasemdir sem skráðar voru á GÁT-005 Frávika- og úrbótaskýrsla. Skjölín fylgja með aftast í skýrslunni. Gæðastjóri hefur yfirumsjón með því að ráðist verði í þær umbætur sem þarf að ráðast í.

Endurgjöf frá viðskiptavinum

Í VA er markvisst unnið að því að bæta gæði skólastarfsins og í síauknum mæli er það gert með hliðsjón af þeim gæðamarkmiðum og kvörðum sem eru hluti af ISO 9001 stjórnunarkerfinu. Til að fylgjast með árangri er m.a. rýnt í niðurstöður úr áfangamati.

Á hverri önn er framkvæmt áfangamat sem veitir kennurum niðurstöður um stöðu sína og gefur nemendum tækifæri til að láta í ljós skoðun sína á kennurum og kennslu í einstaka áföngum í skólanum. Tilgangur matsins er að kanna hvernig til hafi tekist með kennslu með það að markmiði að bæta það sem betur mætti fara. Líkt og á síðasta skólaári var áfangamatið framkvæmt í gegnum Innu en fram að því hafði áfangamatið verið framkvæmt í gegnum SurveyMonkey. Framkvæmdin var í höndum gæðastjóra. Niðurstöður áfangamats voru sem fyrr kynntar kennurum og skólameistara að áfangamati loknu og ræddi skólameistari niðurstöður við kennara í starfsmannasamtölum. Einnig fór gæðaráð yfir heildar niðurstöður áfangamats og þær loks kynntar á starfsmannafundi í annarlok.

Samkvæmt verklagsreglu þá skal hver áfangi metinn að jafnaði á 18 – 24 mánaða fresti. Því getur þurft samanlagt fjórar annir til að fá meðaltal fyrir alla kennda áfanga í VA. Með því að framkvæma áfangamatið í gegnum Innu eru allir áfangar settir í mat, þar sem framkvæmdin er einfaldari. Matið var einfaldað frá síðasta ári þar sem ein gerð af áfangamati var lögð fyrir

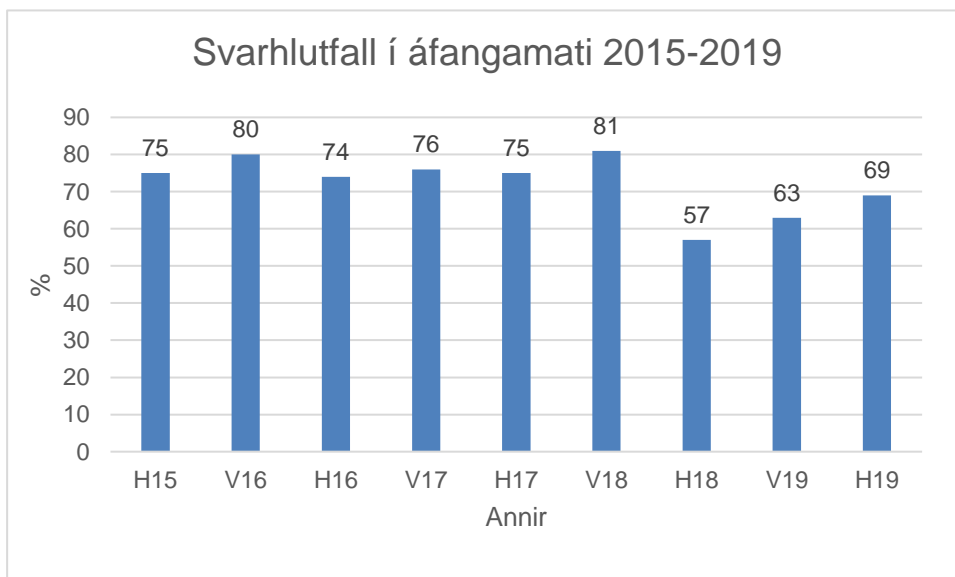
en áður voru lagðar fyrir fjórar útgáfur: áfangamat fyrir staðnámsáfangana (geta verið blanda af staðnámi og fjarnámi), áfangamat fyrir fjarnámsáfangana, áfangamat fyrir áfanga með fimm eða færri nemendum og loks áfangamat fyrir fjarnámsáfangana með fimm eða færri nemendum.

Svarhlutfall í áfangamati á haustönn 2019

Áfangamatið var lagt fyrir um miðja önn, opnaði þann 14. október, sama dag og miðannarmat nemenda. Niðurstöður voru gerðar aðgengilegar þann 4. nóvember.

Áfangamatið var sem fyrr segir lagt fyrir í öllum áföngum og í einu lagi. Svarhlutfall var 69%.

Í gæðamarkmiðum VA er gert ráð fyrir að svarhlutfall þurfi að vera yfir 70% til að matið sé marktækt. Því er ljóst að lítið vantaði upp til að það markmið myndi nást. Svarhlutfallið var yfir 70% í 57 áföngum þar af var hlutfallið 100% í 13 áföngum. 51% áfanganna skiluðu marktækum niðurstöðum. Meðalsvarhlutfall í áfanga var 68,9%.



Mynd 1: Svarhlutfall áfangamats eftir önnum.

Á *Mynd 1* má sjá samanburð á svarhlutfalli í áfangamati fyrir síðustu annir. Hlutfallið sveiflast nokkuð á milli anna og fór mikið niður á við haustið 2018 þegar matið var fært yfir í Innu en er nú aftur á uppleið.

Niðurstöður áfangamats í samanburði við gæðamælikvarða

Eitt þeirra gæðamarkmiða sem sett hefur verið í VA er mælt í áfangamatinu, er það

svohljóðandi:

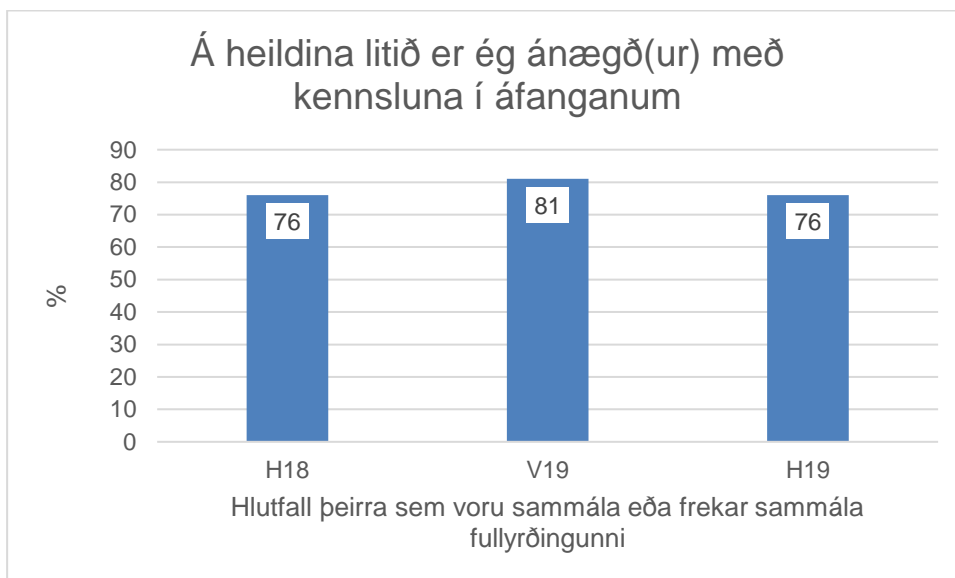
- Að nemendur séu ánægðir með kennslu og aðstöðu til náms í skólanum.

Mælikvarðarnir gagnvart þessu markmiði eru tveir:

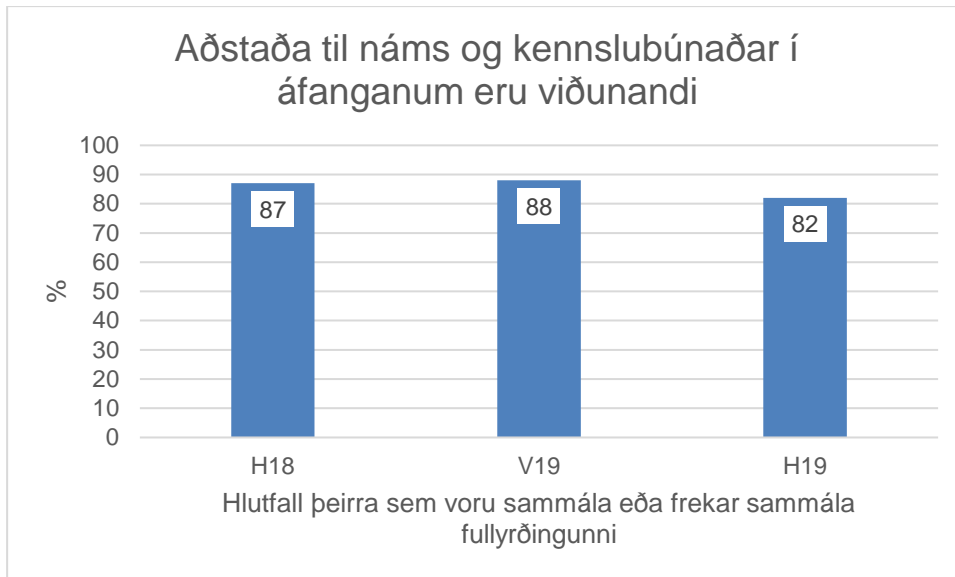
- Á heildina litið er ég ánægð(ur) með kennsluna í áfanganum.
- Aðstaða til náms og kennslubúnaður (t.d. kennslustofa, tæki og tól) í áfanganum er viðunandi.

Markmiðið er að 85% nemenda taki afstöðuna frekar sammála eða mjög sammála gagnvart þessum fullyrðingum. Allt bendir til þess að það markmið sé of hátt. Á fundi með fulltrúum MMR var nefnt að markið væri 80% í flestum skólum.

Eins og má sjá á *Mynd 2* þá hefur gæðamarkmið ekki náðst fyrir fyrri mælikvarðann og á þessari önn næst hann heldur ekki fyrir seinni mælikvarðann eins og sjá má á *Mynd 3*. Ljóst er því að grípa þarf til aðgerða varðandi markmiðin.



Mynd 2: Niðurstöður áfangamats sl. þriggja anna – Ánægja með kennslu

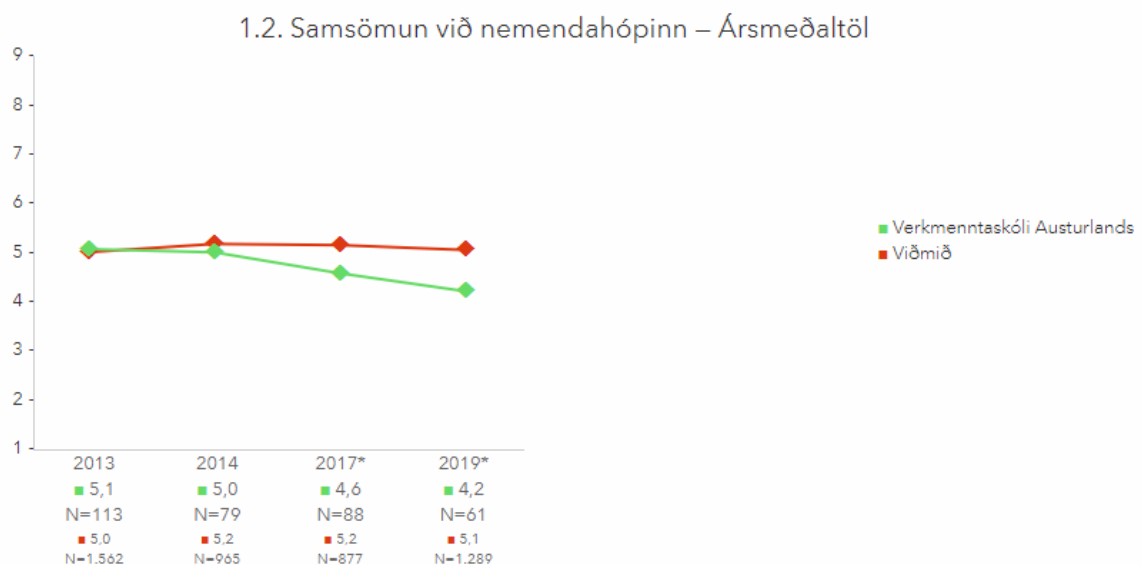


Mynd 3: Niðurstöður áfangamats sl. þriggja anna – Náms- og kennslubúnaður í áföngum

Til að vísa á frekari niðurstöður úr áfangamati er bent á skýrsluna sem fylgir hér með og er aðgengileg á heimasíðu skólans.

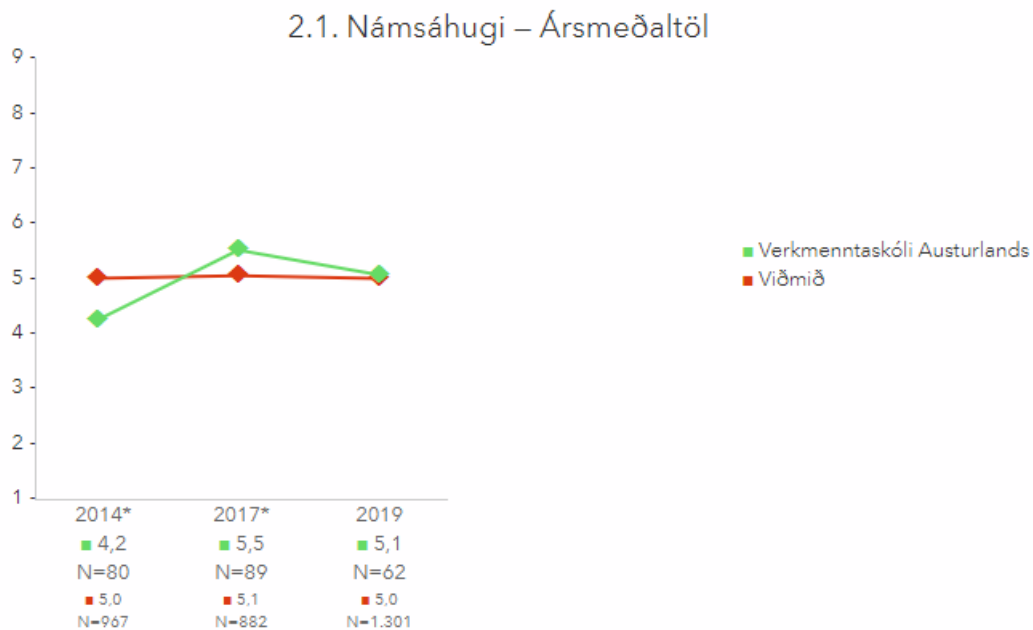
Annað gæðamarkmiðið tekur á því hvort nemendum líði vel í skólanum og hafi áhuga á náminu. Mælikvarðiinn sem notaður er, er Skólapúlsinn. Þar eru nýttir þættirnir Samsömun við nemendahópinn, námsáhugi og vellíðan. Markmiðið er að vera yfir 4,5.

Á Mynd 4 má sjá hvernig samsömun hefur þróast í síðustu þremur könnunum en þess ber að geta að Skólapúlsinn er ekki lagður fyrir nema annað hvert ár.



Mynd 4: Samsömun við nemendahópinn – Skólapúlsinn 2013-2019

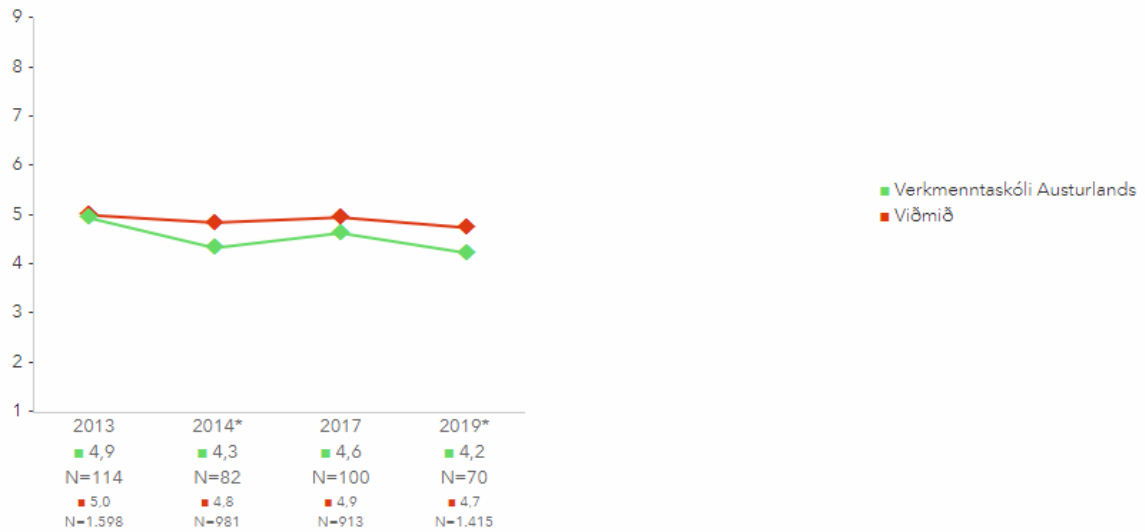
Ljóst er að markmiðið næst ekki enda er niðurstaðan fyrir neðan markmiðið og hefur sigið töluvert undanfarin ár. Varðandi hinn þáttinn, námsáhuga þá má sjá á Mynd 5 að námsáhuginn hefur farið niður á við frá síðustu mælingu en er þó töluvert fyrir ofan markmiðið (4,5).



Mynd 5: Námsáhugi – Skólapúlsinn 2014-2019

Þriðji þátturinn sem er skoðaður en vellíðan. Eins og sjá má á Mynd 6 hefur það einnig sigið aðeins niður (4,2) og er fyrir neðan markmiðið. Þessi þáttur er fyrir neðan meðaltal og er nokkuð rokkandi síðustu ár.

3.1. Velliðan – Ársmeðaltöl



Mynd 6: Velliðan – Skólapúlsinn 2013-2019

Frammistaða ferla og samræmi vöru

Yfirferð á skjölum

Mikil vinna hefur verið á önninni við að yfirfara gæðakerfið, fara í gegnum verklag og betrubæta. Það er í raun búið að fara í gegnum allar verklagsreglur kerfisins og meginþorra allra gátlista. Auk þess var Sveinn Ólafsson frá Jensen ráðgjöf fenginn til að leiðbeina við næstu skref innleiðingarinnar. Samkvæmt skoðun hans er innleiðingin komin um 70% á veg og stefnt er að því að fara í vottunarferli haustið 2020.

Mætingar, meðaleinkunn, fallprósenta og brottfall

Samkvæmt gæðamarkmiðum skólans skulu mætingar nemenda í dagskóla vera yfir 90%. Þegar haustönnin 2019 er skoðuð kemur í ljós að mætingarnar voru 89,6% eða um hálfu prósentu undir markmiði. Þeir áfangar þar sem lægsta mætingin var voru TEIV2GH05 (57%) og STÆR1BA05 (59%). Í fyrrnefnda áfanganum voru flestir nemenda með óreglulega mætingu sem skýrir lágt hlutfall þar. Einnig var einn nemandi af fjórum í þeim síðarnefnda með óreglulega mætingu og útskýrist lágt hlutfall þar af því.

Gæðamarkmið skólans varðandi meðaleinkunn er að meðaleinkunn sé 6 eða hærra þegar tekið er til allra áfanga. Á haustönn 2019 var meðaleinkunn 6,54 og því ljóst að gæðamarkmið náðist.

Fallprósenta var 22,7% sem er töluvert yfir gæðamarkmiði sem er að vera undir 17%. Þar af voru 14 áfangar með yfir 30%.

Brottfall var 3,8% samkvæmt þeirri aðferð sem notuð hefur verið innan skólans en hún felst í því að skrá þá sem hverfa frá námi í okkar skóla. Markmiðið er að vera undir 3% og því ljóst að við náum markmiðinu ekki alveg. Ef notuð er aðferð MMR þá er brottfall innan skólans búið að vera 0% tvö síðustu ár þar sem nemendur hefja nám í VA að loknum 10. bekk skila sér inn á annað ár í framhaldsskóla óháð tilfærslu milli skóla.

Ábendingar, kvartanir, frábrigði

Vinna er í gangi við að forma ferlið við ábendingar, kvartanir og frábrigði. Alls hafa borist 7 ábendingar, kvartanir, frábrigði og voru allar leiddar til lykta fljótt. Yfirlit yfir mál og niðurstöður þeirra er vistað í rafrænni málaskrá skólans undir heitinu *Frábrigði, kvartanir o.s.frv. – Skólaárið 2019-2020*.

Útskrift áfanga

Útskrift áfanga er veigamikill þáttur í gæðastjórnunarkerfinu. Til þess að áfangar teljist útskrifaðir þurfa eftirfarandi þættir að vera til staðar:

1. Kennsluáætlun skal skila til áfangastjóra sem rýnir hana. Eftir samþykki er áætlunin undirrituð af áfangastjóra og kennara og sett á kennsluvef í upphafi annar.
2. Framvinda kennslunnar skal metin um miðja önn.
3. Í öllum áföngum skal unnið eftir verklagsreglum um gerð og rýningu námsmatsþátta.
4. Áfangaskýrslu skal skila í lok annar ásamt upplýsingum um varðveislu námsgagna og sundurliðun einkunna.

Í upphafi voru þessir þættir fleiri en þeim hefur fækkað annars vegar við það að gátlistar hafa verið sameinaðir til hagræðingar og aukinnar skilvirkni. Hins vegar hafa listar verið felldir

niður hafi þeir ekki þótt skila þeim tilgangi sem upphaflega var ætlast til. Almenna reglan er sú að allir áfangar eiga að útskrifast. Eitt og annað getur þó komið upp á í skólastarfinu sem kemur í veg fyrir að hægt sé að uppfylla kröfur til slíkrar útskriftar. Í þeim tilfellum er afar mikilvægt að rýna hvað það er sem kemur í veg fyrir útskriftina með það að markmiði að gera betur og hækka hlutfall útskrifaðra áfanga. Áfangar á starfsbraut eru undanþegnir útskrift áfanga.

Á haustönn 2019 var hlutfall útskrifaðra áfanga 99%.

Kennsluáætlanir

Kennsluáætlunum skal skilað við upphaf annar fyrir alla kennda áfanga. Áður var það svo að þeim var skilað til áfangastjóra en með breyttu skipulagi er þeim nú skilað til gæðastjóra, þær rýndar og svo skilað undirrituðum af kennara og gæðastjóra inn á kennsluvef að rýningu lokinni. Þar skal koma fram áfangalýsing og markmið, yfirferðaáætlun, námsefni, tímasetningar verkefnaskila og hlutaprófa og námsmat. Skýr viðmið eru fyrir vægi matsþátta í námsmati eftir því hvort um er að ræða símats- eða lokaprófsáfanga og koma þau fram í sniðmáti fyrir kennsluáætlun.

Skil kennsluáætlana til gæðastjóra haustönn 2019:

- Haustönn 2019 – 99%

Framvindumat

Framvindumat var framkvæmt einu sinni á hvorri önn. Felst matið í því að deildarstjórar hitta kennara deildar og fara með þeim yfir framvindu kennslunnar í hverjum áfanga. Þar sem enginn deildarstjóri er í bóknámi fór gæðastjóri yfir stöðuna með kennurum þar. Einnig fór gæðastjóri yfir framvindumat deilda með hverjum deildarstjóra. Niðurstöður framvindumats haustannar voru teknar fyrir á fundi gæðaráðs þann 4. nóvember og þeim vísað til hlutaðeigandi aðila til vinnslu eftir því sem þörf var á.

Allir áfangar sem kenndir voru fóru í gegnum framvindumat með þeirri undantekningu að áfangar í rafdeild sem kenndir voru hluta úr önn fóru ekki í framvindumat heldur fóru þeir í námskeiðsmat vegna eðlis þeirra.

Áfangaskýrslur

Í lok hvernar annar skila kennarar áfangaskýrslum þar sem niðurstaða áfanga er staðfest. Jafnframt skila þeir sundurliðuðum einkunnum með áfangaskýrslunni. Í skýrslunum gefa þeir upplýsingar um kennslu og yfirferð, hvað megi bæta, dreifingu einkunna og varðveislu námsmatsgagna. Athugasemdir áfangaskýrslna eru færðar á GÁT-018 sem er vistað í rafrænni málaskrá skólans. Alls voru 17 atriði færð þangað, þar af voru 14 vegna hárrar fallprósentu í áfanga en tekið var upp verklagið að skoða málið ef fall væri yfir 35%. Sérstakur gátlisti var tekinn upp í kjölfarið og fundað er með þeim kennurum sem hlut eiga að máli varðandi það hvað hægt sé að gera.

Skil á áfangaskýrslum í lok haustannar 2019 voru með eftirfarandi hætti:

- Haustönn 2019 – 99%

Einkunnalistar

Einkunnalistum skal skilað með áfangaskýrslum. Í listunum eiga að vera sundurliðaðar einkunnir allra nemenda í áfanganum. Skil á einkunnalistum í lok haustannar 2019 voru með eftirfarandi hætti:

- Haustönn 2019 – 99%

Gerð námsmatsþátta

Gátlistum skal skila um gerð námsmatsþátta, hvort sem um er að ræða lokaprófsáfanganga, lokaverkefnisáfanganga eða símatsáfanganga. Með skilum á gátlistanum staðfestir kennari að lokapróf, lokaverkefni eða stærsti símatsþátturinn hafi verið skoðaðir með tilliti til ýmissa faglegra þátta og einnig kemur fram hvort hljóðskrár fylgi með prófi þegar um lokaprófsáfanganga er að ræða. Aðstoðarskólameistari og deildarstjóri eða samkennari rýnir lokapróf en þegar um lokaverkefni eða símat er að ræða eru matsþættir rýndir af samkennurum eða deildarstjórum. Skil á gátlistum um gerð námsmatsþátta í lok haustannar 2019 voru með eftirfarandi hætti:

- Haustönn 2019 – 99%

Samantekt

Á heildina litið gengur ferlið sem lýkur með útskrift áfanganga mjög vel. Kennarar eru búnir að setja sig vel inn í það og virkar það vel sem aðhald með kennslunni og veitir mikilvægar upplýsingar um gæði og gang náms og kennslu.

Staða forvarna og úrbóta

Hvað er búið að gera á önninni:

- Hækkanleg borð á vinnurými kennara ásamt skilrúmum til að bæta vinnuskilyrði.
- Friðarstofa útbúin til þess að bæta vinnuskilyrði.
- Skipt um gólfefni í mötuneyti til að bæta aðbúnað nemenda.
- Skúringarvél til þess að bæta vinnuaðstæður ræstingarfólks.
- Kennsluborð í kælitækni til að auka möguleika nemenda.
- Læstar hirslur til þess að koma til móts við persónuvernd.
- Húsgögn í nemendarými til að bæta aðbúnað nemenda.
- Rakatæki sett inn á vinnurými kennara til þess að bæta vinnuskilyrði.

Aðgerðir til að fylgja eftir fyrri rýni stjórnenda

Þetta er fyrsta formlega rýni stjórnenda og í næstu skýrslum verður þessi liður enn viðameiri.

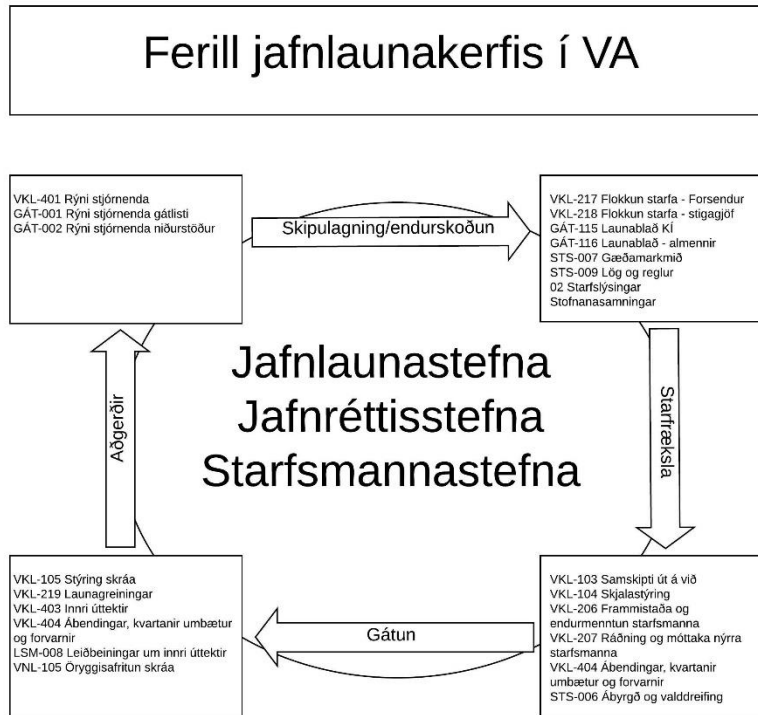
Jafnlaunakerfið

Markmið jafnlaunakerfis og launagreiningar

Innleiðing á jafnlaunastaðlinum ÍST 85 hefur staðið yfir undanfarin misseri. Forrútekt var framkvæmd miðvikudaginn 11. desember af vottunarstofunni iCert. Voru gerðar 6 athugasemdir sem unnið var úr og stefnt er að vottunarúttekt þann 20. febrúar. Hér fyrir neðan má sjá *Mynd 6* af ferli jafnlaunakerfis skólans. Unnið er að því að fara einn hring áður en vottunarúttekt fer fram.

Sett hafa verið markmið fyrir jafnlaunakerfið. Þau eru hluti af gæðamarkmiðunum og eru eftirfarandi:

- Vinna gegn óútskýrðum launamun
- Viðmið við ákvörðun launa og annarra starfskjara, þ.m.t. úthlutun yfirvinnu, skulu ekki fela í sér kynjamismun
- Allt starfsfólk skal upplýst um að jafnlaunakerfi er innleitt og því viðhaldið í stofnuninni
- Jafna skal hlutfall kynja í stjórnendastörfum



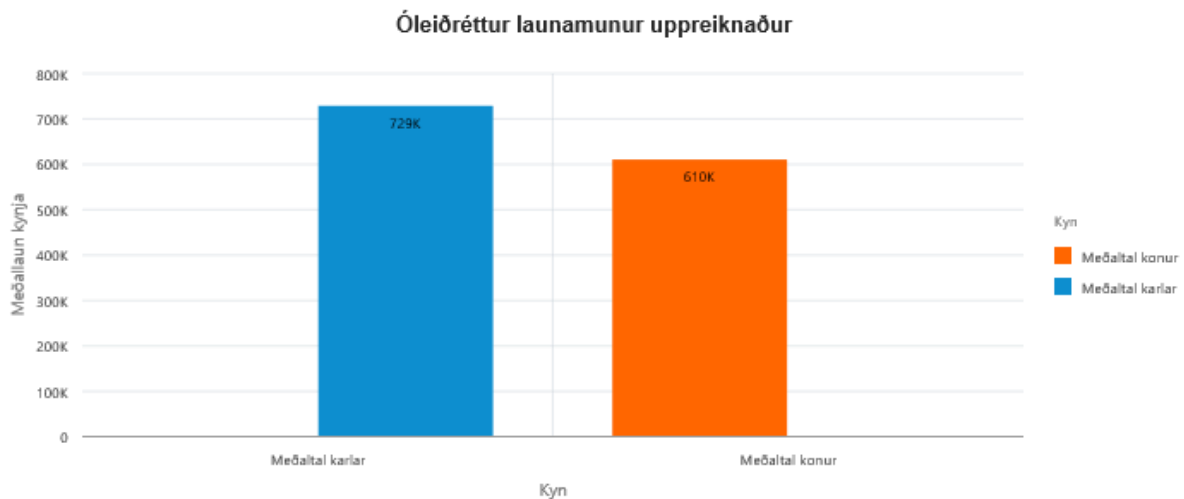
Mynd 6. Ferill jafnlaunakerfisins VA.

Til þess að mæla efstu tvo liðina eru framkvæmdar launagreiningar tvisvar á ári, undir lok hvorrar annar fyrir sig. Launagreining er unnin samkvæmt *VKL-219* og eru gögn framkölluð af fjármálastjóra úr forritinu Emblu. Helstu niðurstöður fyrir haustönn 2019 eru þær að þegar kemur að uppreiknuðum dagvinnulaunum er munur á launum kynjanna óverulegur (0,85%) eins og sjá má á *Mynd 7*. Þegar launin eru ekki uppreiknuð er munurinn hins vegar meiri (33,4%). Það helgast af því að konur eru frekar í hlutastörfum en karlar.

Þegar kemur að því að skoða heildarlaun uppreiknuð má sjá að munurinn er 19,5% (sjá *Mynd 8*) og er hann enn meiri þegar störfín eru ekki uppreiknuð. Einnig er munurinn óleiðréttur, þ.e. það er ekki búið að leiðrétta fyrir ákveðnum þáttum.



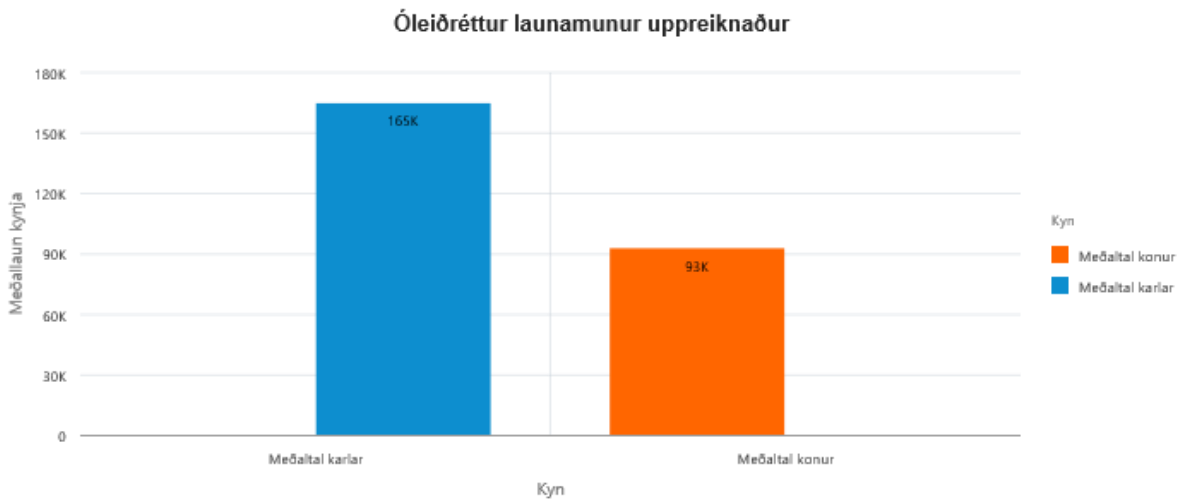
Mynd 7. Óleiðréttur launamunur uppreiknaður. Dagvinnulaun - VA – haustönn 2019.



Mynd 8. Óleiðréttur launamunur uppreiknaður. Heildarlaun - VA – haustönn 2019.

Þegar yfirvinna er skoðuð einungis er munurinn töluvert meiri eða (77,4%). Sá munur er útskýrður með því að í starfslýsingu sumra starfa eru ákvæði um vinnutíma sem fela í sér yfirvinnu. Einnig má sjá að yfirvinnan er mest í verknáminu þar sem karlar eru í miklum meirihluta. Ástæðan fyrir yfirvinnu þar er sú að þegar kennslumagn eykst þá eykst þörfin fyrir kennara. Erfiðlega hefur gengið að finna kennara og því þurfa þeir sem fyrir eru að bæta meira á sig. Þannig skapast mikil yfirvinna. Til þess að vinna bug á þessu er nauðsynlegt að

halda áfram að auglýsa og reyna að höfða til kvenna.



Mynd 9. Óleiðréttur launamunur uppreiknaður. Yfirvinnulaun - VA – haustönn 2019.

Innri úttektir jafnlaunakerfis

Í janúar 2020 var gerð úttekt á þeim verklagsreglum sem snúa að jafnlaunakerfinu. Úttektarmenn voru þeir Jón Valgeir Jónsson og Gunnar Ólafsson. Úttekin fór fram dagana 13. og 14. janúar. Gerðar voru 11 athugasemdir sem skráðar voru á *GÁT-005 Frávika- og úrbótaskýrsla*. Skjölín fylgja með aftast í skýrslunni. Gæðastjóri hefur yfirumsjón með því að ráðist verði í þær umbætur sem þarf að ráðast í.

Niðurstöður markmiða

Vinna gegn óútskýrðum launamun	Launagreiningar tvisvar á ári.	0,92%	9.12.19	≤ 3% óútskýrður launamunur
Viðmið við ákvörðun launa og annarra starfskjara, þ.m.t. úthlutun yfirvinnu, skulu ekki fela í sér kynjamismun	Innri úttektir Launagreiningar tvisvar á ári.	0,92%		≤ 3% óútskýrður launamunur ≤ 3% óútskýrður munur kynjanna þegar kemur að úthlutun yfirvinnu
Allt starfsfólk skal upplýst um að jafnlaunakerfi er innleitt og því viðhaldið í stofnuninni	Könnun á meðal starfsmanna <ul style="list-style-type: none"> Hversu vel ert þú upplýst/ur um jafnlaunakerfið og viðhald þess? 	Könnun lögð fyrir á vorönn 2020	V20	≥ 90% svari mjög vel eða vel

Jafna skal hlutfall kynja í stjórnendastörfum	Staðan tekin í lok hvers skólaárs.	4-4	H19	Jöfn kynjahlutfall í stjórnunarstöðum
---	------------------------------------	-----	-----	---------------------------------------

Breytingar í rekstri VA sem gætu haft áhrif á stjórnunarkerfið

Endurskoðun á gæðamarkmiðum og gæðakerfinu í heild fyrir vottunarferli haustið 2020.

Austurendinn. Það að fá hann getur breytt ýmsu, t.d. gæðamarkmiðum og rekstri.

Það er nemendafæð á upptökusvæði skólans. Skapar óstöðugleika að hafa sveiflu í nemendafjölda vegna ólíkum áfangastærðum. Með því er ekki hægt að halda sama dampi í námsframboði sem aftur veldur því að trú á stöðugleika skólans minnkar sem getur skilað sér í færri umsóknum.

Samkvæmt áætlunum er fjármögnun skólans frá hinu opinbera ábótavant.

Tillögur um umbætur

Áframhaldandi innleiðing á gæðakerfinu og vottun haustið 2020.

Listanum gerð námsmatsþátta sé skilað í upphafi annar ef um símats- eða lokaverkefnisáfangar er að ræða. Þannig sé tryggt að verkefni séu rýnd áður en þau eru lögð fyrir.

Styrkja jafnlaunakerfið, s.s. hvernig hægt sé að auka hlut kvenna í iðngreinakennslu

þarf að samþykkja öll skjöl varðandi gæðakerfið og koma á vefinn.

þarf að tryggja það að stundakennarar sem koma að utan séu settir vel inn í gæðakerfið og þau skjöl sem þarf að skila vegna kennslunnar.

Hækka þakið á þeim áföngum sem eru skoðaðir vegna hárrar fallprósentu úr 30% í 35%.

Bæta upplýsingaflæði til nemenda og forráðamanna varðandi gengi í náminu.

Fræða kennara um leiðir til að efla áhugahvöt nemenda.

Tillögur um auðlindir

Mikil starfsánægja starfsmanna. Mjög mikilvægt að halda henni við.

Smæðin skapar gott utanumhald með nemendum.

AÐGERÐALISTI VEGNA RÝNI STJÓRNENDA HAUST 2019			
Nr.	Atriði	Ábyrgð	Tími
2	Innri úttektir		
	Eftirvinna varðandi innri úttektir er í höndum gæðastjóra	Gæðastjóri	Maí 2020
	Halda áfram að þróa ferlið við innri úttektir	Gæðastjóri og gæðaráð	Jan-Maí 2020
3	Endurgjöf frá viðskiptavinum og notendum		
	Áfangamatshópum verði skipt í tvennt, fjarnám og staðnám	Aðstoðarskólameistari og gæðastjóri	Febrúar 2020
	Áfangamat verði tvisvar, um miðja önn (24.-28. feb) og í lok annar í styttra formi (22., 24. og 29. apríl í vinnustofum)	Gæðastjóri	Febrúar 2020
	Þarf að koma upp fleiri viðburðum í félagslífi til þess að reyna að efla samsvörun nemenda við nemendahópinn og vellíðan. Sérstaklega horfa til viðburða sem höfða til drengja.	Félagslífsfulltrúi og forvarnafulltrúi	Jan-Maí 2020
	Breyta gæðamarkmiðum úr 85% í 80%	Gæðaráð	Febrúar 2020
4	Frammistaða ferla, samræmi vöru, útskrift áfanga og námskeiða		
	Taka nemendur með óreglulega mætingu út þegar gæðamarkmið um mætingar er skoðað. Þeir geta skekkt myndina.	Aðstoðarskólameistari og gæðastjóri	Maí 2020
	Halda áfram að þróa fundi varðandi fallprósentu í áfanga	Skólameistari og gæðastjóri	Maí 2020
	Búa til myndband þar sem farið er yfir útfyllingu gátlista. Sérstaklega gert til að koma til móts við kennara sem eru ekki í húsi	Gæðastjóri	Mars 2020

AÐGERÐALISTI VEGNA RÝNI STJÓRNENDA HAUST 2019			
Nr.	Atriði	Ábyrgð	Tími
	Hækka þakið á þeim áföngum sem eru skoðaðir vegna hárrar fallprósentu úr 30% í 35%.	Skólameistari og gæðastjóri	Maí 2020
	Undirbúa það að gátlistanum gerð námsmatsþátta sé skilað í upphafi annar efi um símats- eða lokaverkefnisáfangar er að ræða. Þannig sé tryggt að verkefni séu rýnd áður en þau eru lögð fyrir.	Gæðastjóri	Maí 2020
5	Úrbætur		
	Greina sterkar/veikar hliðar skólans í tengslum við rýni stjórnenda að vori	Stjórnendur	Maí 2020
6	Jafnlaunakerfið		
	Leggja fyrir könnun á því hvort allt starfsfólk sé upplýst um að jafnlaunakerfi hafi verið innleitt og því viðhaldið í stofnuninni	Gæðastjóri	Apríl 2020
	Auglýsa störf í verkkenndu með það markmið að höfða til kvenna	Skólameistari	Maí 2020
	Kynna þær verklagsreglur sem snúa að jafnlaunakerfinu	Skólameistari, fjármálastjóri og gæðastjóri	Janúar-Febrúar 2020
7	Breytingar sem gætu haft áhrif á gæðastjórnunarkerfið (þ.m.t. gæðastefna og markmið)		
	Endurskoðun á gæðamarkmiðum og gæðakerfinu í heild fyrir vottunarferli haustið 2020	Gæðastjóri	Maí 2020
	Samþykkja öll gæðaskjöl og koma á vef skólans	Gæðastjóri og gæðaráð	Maí 2020
8	Tillögur um umbætur		
	Bæta upplýsingaflæði til nemenda og forráðamanna	Stjórnendur	Jan-Maí 2020
	Fræða kennara um leiðir til að efla áhugavöt nemenda	Stjórnendur	Jan-Maí 2020
9	Tillögur um auðlindir		
	Halda starfsánægju við	Stjórnendur	Jan-Maí 2020